



DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL MODIFICACIÓN VERSIÓN PÚBLICA

Bajo protesta de decir verdad, presento a Usted mi Declaración de Situación Patrimonial, conforme a lo dispuesto en la Ley General de Responsabilidades Administrativas, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Normatividad Aplicable.

DATOS GENERALES

Nombre(s): ELOY Primer apellido: DE LA CRUZ
Segundo apellido: PEREZ

DATOS CURRICULARES DEL DECLARANTE

Nivel: LICENCIATURA Institución: UNIVERSIDAD DE COLIMA
Carrera o área de conocimiento: ELEX / EDUCACIÓN FISICA Estatus: TRUNCO
Documento obtenido: BOLETA Fecha obtención del documento: 1998-08-15
Lugar dónde se ubica la institución educativa: EN MÉXICO

DATOS DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN ACTUAL

Nivel/ Orden de gobierno:	MUNICIPAL/ALCALDÍA	Ámbito público:	EJECUTIVO
Nombre del ente público:	H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ	Área de adscripción:	DESPACHO DEL DIRECTOR PLANEACION Y DESARROLLO MUNICIPAL
Empleo, cargo o comisión:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO C	¿Está contratado por honorarios:	NO
Nivel del empleo, cargo o comisión:	ADMINISTRATIVO	Fecha de toma de posesión del empleo, cargo o comisión:	1997-01-01
Especifique función principal:	RESPONSABLE DE FORMAR, CAPACITAR Y EJECUTAR LA CONTRALORÍA SOCIAL EN LOS COMITÉS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL (CPS), DERIVADOS POR LINEAMIENTO DE LOS PROGRAMAS FEDERALES DE DESARROLLO SOCIAL, TALES COMO EL FONDO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FISM), ASÍ	Teléfono de oficina y extensión:	3123162700

DOMICILIO DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN

Calle:	J. MERCED CABRERA	Número exterior:	55
Número interior:	N/A	Colonia/Localidad:	CENTRO
Municipio/Alcaldía:	VILLA DE ÁLVAREZ	Entidad Federativa:	COLIMA
Código postal:	28970		

EXPERIENCIA LABORAL (ÚLTIMOS CINCO EMPLEOS)

Ámbito/Sector en el que laboraste:	PÚBLICO	Nivel/Orden de gobierno:	MUNICIPAL/ALCALDÍA
Ámbito público:	EJECUTIVO	Nombre del ente público:	H AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ, COLIMA
Área de adscripción:	PLANEACIÓN Y PROGRAMAS DE GESTIÓN	Empleo, cargo o comisión:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO C

Lugar donde se ubica:	EN MÉXICO	Función principal:	EN COMISIÓN AL SINDICATO ATENDIENDO LA CARTERA DE PENSIONES CIVILES, TRÁMITES DE JUBILACIÓN POR AÑOS DE SERVICIO Y PENSIONES POR CESENTIA Y VEJEZ ASÍ COMO POR ORFANDAD Y VIUDEZ
Fecha de ingreso:	1997-01-01	Fecha de término:	

INGRESOS NETOS DEL DECLARANTE

Ingresos netos del declarante (Entre el 1 de enero y 31 diciembre del año inmediato anterior)

I. Remuneración anual neta del declarante por su cargo público (por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones) (Cantidades netas después de impuestos)	630351
II. Otros ingresos del declarante (Suma del II.1 al II.5)	0
II.1 Por actividad industrial, comercial y/o empresarial	
Nombre o razón social	Tipo de negocio
	Monto
II.2 Por actividad financiera (rendimientos o ganancias) (después de impuestos)	
Tipo de instrumento que generó el rendimiento o ganancia	Monto
II.3 Por servicios profesionales, consejos, consultorías, y/o asesorías (Después de impuestos)	
Tipo de servicio prestado	Monto
II.4 Por enajenación de bienes (Después de impuestos)	
Tipo de bien enajenado	Monto
II.5 Otros ingresos no considerados anteriormente (Después de impuestos)	
Especificar tipo de ingreso (Arrendamiento, regalía, sorteos, concursos, donaciones, seguro de vida, etc.)	Monto
A.- Ingreso anual neto del declarante (Suma del numeral I y II)	630351
C.- Total de ingresos anuales netos percibidos por el declarante	630351