



DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL MODIFICACIÓN VERSIÓN PÚBLICA

Bajo protesta de decir verdad, presento a Usted mi Declaración de Situación Patrimonial, conforme a lo dispuesto en la Ley General de Responsabilidades Administrativas, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Normatividad Aplicable.

DATOS GENERALES

Nombre(s):	<u>XIMENA DANIELA ESTEFANIA</u>	Primer apellido:	<u>VALLE</u>
Segundo apellido:	<u>ROCHA</u>		

DATOS CURRICULARES DEL DECLARANTE

Nivel:	<u>LICENCIATURA</u>	Institución:	<u>UNIVERSIDAD VIZCAYA DE LAS AMERICAS</u>
Carrera o área de conocimiento:	<u>ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS</u>	Estatus:	<u>FINALIZADO</u>
Documento obtenido:	<u>CERTIFICADO</u>	Fecha obtención del documento:	<u>2017-09-08</u>
Lugar dónde se ubica la institución educativa:	<u>EN MÉXICO</u>		

DATOS DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN ACTUAL
--

Nivel/ Orden de gobierno:	<u>MUNICIPAL/ALCALDÍA</u>	Ámbito público:	<u>EJECUTIVO</u>
Nombre del ente público:	<u>H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ</u>	Área de adscripción:	<u>OFICINA DE CATASTRO</u>
Empleo, cargo o comisión:	<u>COORDINADOR B</u>	¿Está contratado por honorarios:	<u>NO</u>
Nivel del empleo, cargo o comisión:	<u>ADMINISTRATIVO</u>	Fecha de toma de posesión del empleo, cargo o comisión:	<u>2024-12-02</u>
Especifique función principal:	<u>SECRETARIA CONTESTAR TELEFONO LLEVO AGENDA DEL JEFE DE DEPARTAMENTO RECIBO Y ENTREGO EXPEDIENTES</u>	Teléfono de oficina y extensión:	<u>1732</u>

DOMICILIO DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN

Calle:	<u>J. MERCED CABRERA</u>	Número exterior:	<u>55</u>
Número interior:	<u>N/A</u>	Colonia/Localidad:	<u>CENTRO</u>
Municipio/Alcaldía:	<u>VILLA DE ÁLVAREZ</u>	Entidad Federativa:	<u>COLIMA</u>
Código postal:	<u>28970</u>		

EXPERIENCIA LABORAL (ÚLTIMOS CINCO EMPLEOS)
--

Ámbito/Sector en el que laboraste:	<u>PÚBLICO</u>	Nivel/Orden de gobierno:	<u>MUNICIPAL/ALCALDÍA</u>
Ámbito público:	<u>ÓRGANO AUTÓNOMO</u>	Nombre del ente público:	<u>H AYUNTAMIENTO DE CUAHTEMOC</u>
Área de adscripción:	<u>DESPACHO DEL PRESIDENTE</u>	Empleo, cargo o comisión:	<u>SECRETARIA PRIVADA</u>

Lugar donde se ubica:	EN MÉXICO	Función principal:	APOYAR LA GESTIÓN O TRÁMITE DE LOS ASUNTOS QUE SE SOMETAN A LA CONSIDERACIÓN DE LA PRESIDENTA BRINDAR ATENCIÓN A LOS PLANTEAMIENTOS QUE SE LE PRESENTEN EN FORMA INDIVIDUAL REGISTRAR LAS PETICIONES QUE SE HAGAN LLEGAR A LA PRESIDENTA LLEVAR AGENDA CON PRESIDENTA PRESIDENTA LLEVAR REGISTRO DE LAS
Fecha de ingreso:	2021-10-15	Fecha de término:	2024-10-15

INGRESOS NETOS DEL DECLARANTE

Ingresos netos del declarante (Entre el 1 de enero y 31 diciembre del año inmediato anterior)

I. Remuneración anual neta del declarante por su cargo público (por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones) (Cantidades netas después de impuestos)		133446
II. Otros ingresos del declarante (Suma del II.1 al II.5)		7900
II.1 Por actividad industrial, comercial y/o empresarial		
Nombre o razón social	Tipo de negocio	Monto
II.2 Por actividad financiera (rendimientos o ganancias) (después de impuestos)		
Tipo de instrumento que generó el rendimiento o ganancia		Monto
II.3 Por servicios profesionales, consejos, consultorías, y/o asesorías (Después de impuestos)		
Tipo de servicio prestado		Monto
II.4 Por enajenación de bienes (Después de impuestos)		
Tipo de bien enajenado		Monto
II.5 Otros ingresos no considerados anteriormente (Después de impuestos)		
Especificar tipo de ingreso (Arrendamiento, regalía, sorteos, concursos, donaciones, seguro de vida, etc.)		Monto
PRODUCCION DE LA CAÑA		7900
A.- Ingreso anual neto del declarante (Suma del numeral I y II)		141346
C.- Total de ingresos anuales netos percibidos por el declarante		141346